

放課後等デイサービス グローリー 評価表（職員向け）

調査時期：令和2年11月24日～11月28日

【職員の目的意識について】

質問① 利用者が、サービスを提供する目的や目標などはどのようなことですか

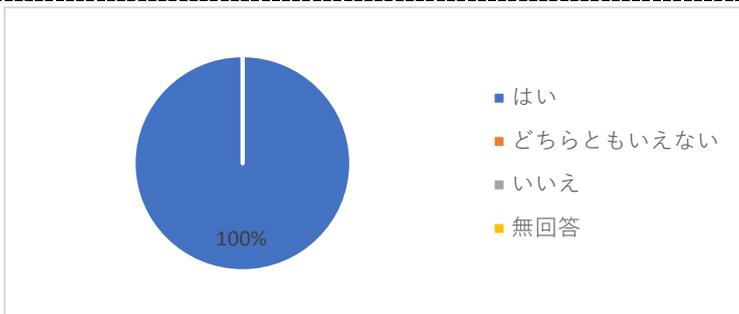
- ・小集団でのマナーやルールの獲得、コミュニケーションスキルの習得、身辺自立支援や社会性の向上など
- ・コミュニケーション力、自立・自律、社会適応力の成長を求めている
- ・できるようになりたいこと、などをしっかり把握して安心して過ごすことができる
- ・成長、学びにつなげる
- ・心身ともに健やかに育成

質問② 「1」の目的や目標の達成度や満足度はどのくらいのものでしょうか

- ・個別の目標に対しては、達成度に差はあるが、1人1人成長している。
- ・保護者の声やアンケートから達成度、満足度が伺える
- ・保護者の方のアンケートのご意見などから満足度は高いのではないかと考える
- ・1人1人の個性やニーズで達成度は変わる
- ・些細なことで、送迎者を利用し始めて自家用車でもシートベルトを締められるようになったなどよい報告を保護者からいただいている

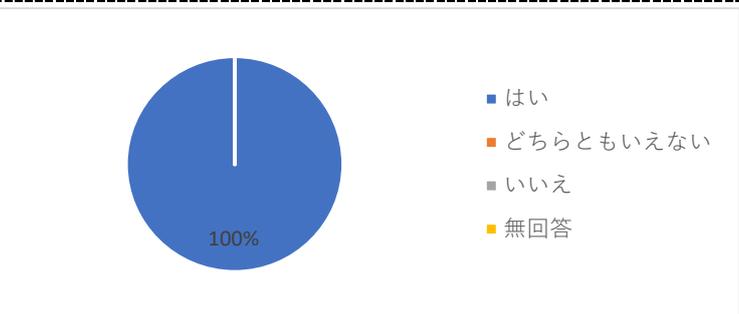
【適切な支援の提供について】

質問1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか



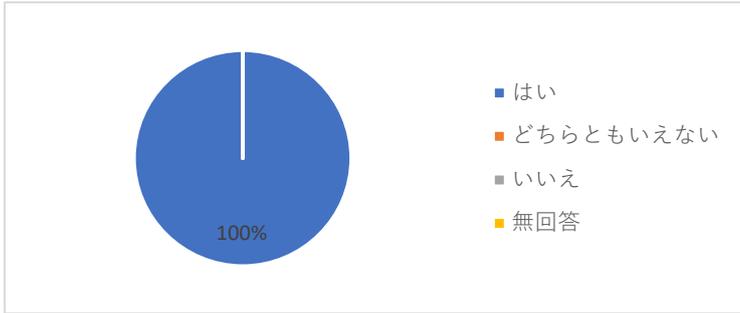
・学習、食事のデスクスペースと、活動スペースがしっかりと分けられている

質問2 職員の配置数や専門性は適正であるか



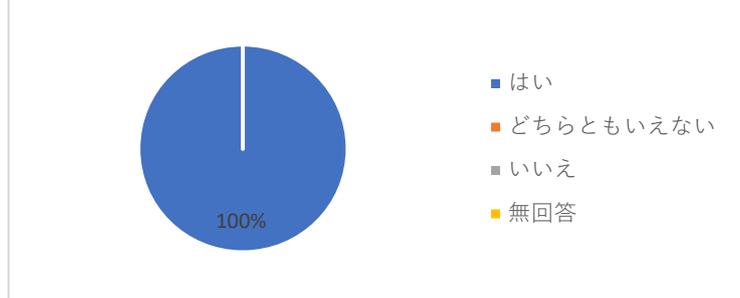
・有資格者が配置されており、より専門性を上げるために様々な研修に参加し、資格取得を目指している。

質問3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



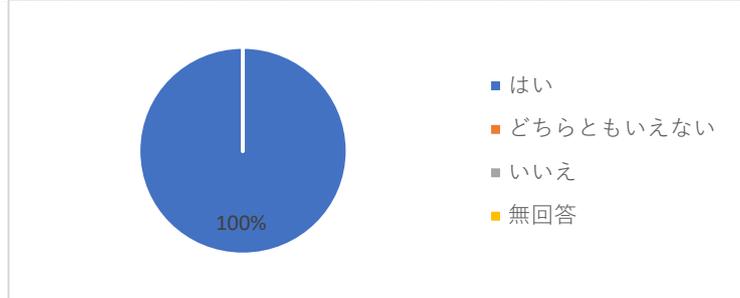
- ・段差はなく、バリアフリーな環境
- ・トイレに手すりがあるなど、環境は整えられている

質問4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員は参画しているか



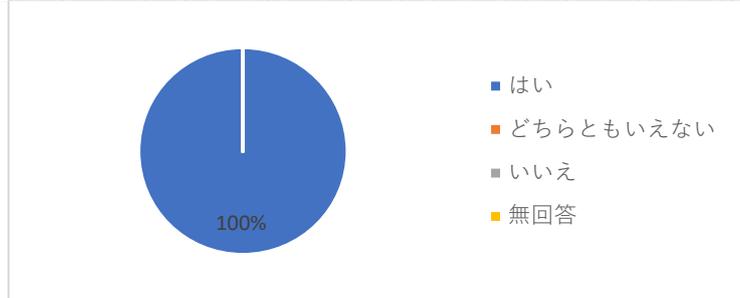
- ・毎月の月間評価は全員把握しながら次の課題目標につなげていっている

質問5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか



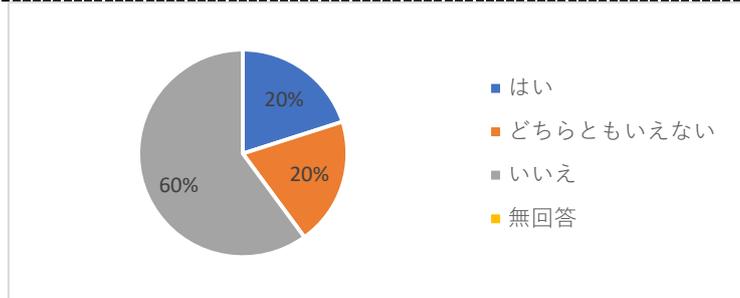
- ・毎年アンケートを実施し、意向等を把握、改善につなげている
- ・保護者もよく協力してくれている
- ・1年間を通じて、季節を感じられること、家庭では体験できないこと等を盛んに取り入れ、把握できている

質問6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



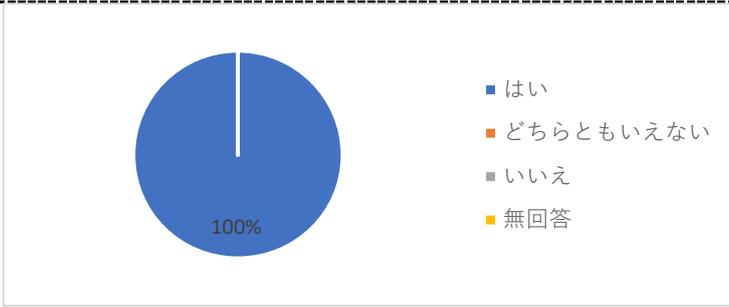
- ・ホームページに公開している
- ・「栄光の架け橋」（広報誌）などにて、見える化ができています

質問7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



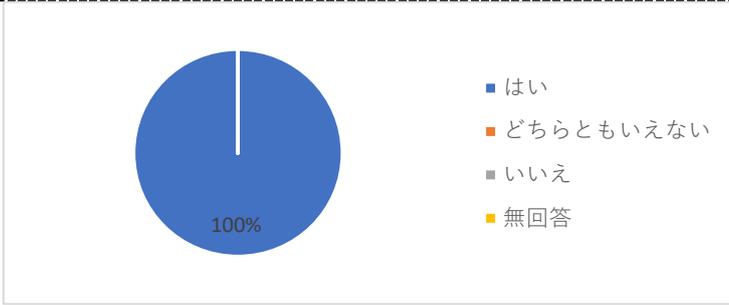
- ・第三者（評価機構）による外部評価は行っていません
- ・スクールソーシャルワーカーや相談支援専門員、同業者などの方が見学に来られた際に、助言等をいただきながら改善を行うこともある

質問 8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



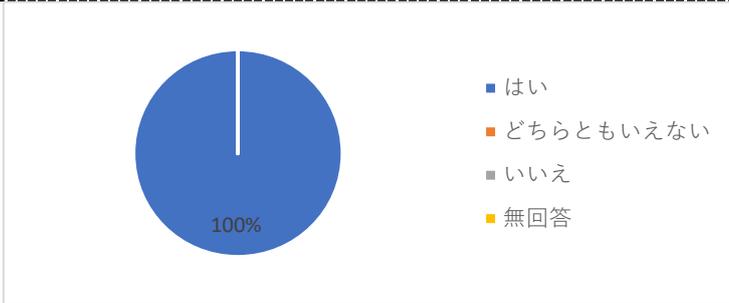
- ・月 1 回、会社全体で会議・研修
- ・外部研修への参加
- ・会社負担で確保している
- ・研修会は機会に恵まれ、有難く感じている

質問 9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか



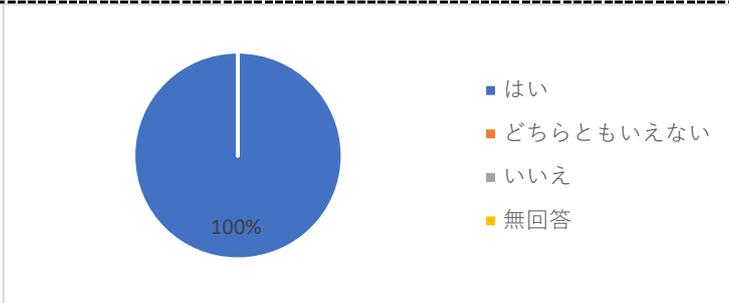
- ・年 2 回、面談を行い、半年の評価・計画の説明をしている
- ・利用者の実態に応じた個別支援計画がつけられている

質問 10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



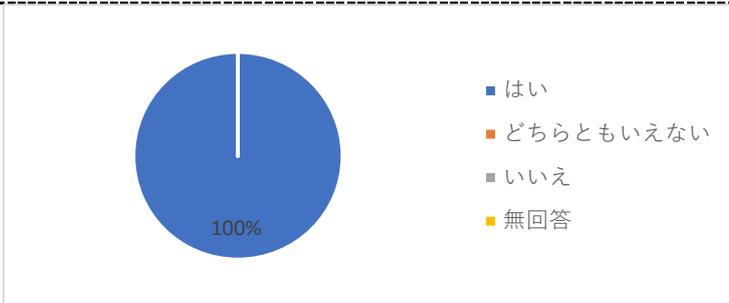
- ・アセスメント様式を使用している
- ・保護者にも記入して頂き、毎年更新

質問 11 活動プログラムの立案をチームで行っているか



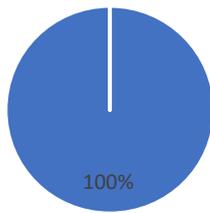
- ・担当を決め、全員で対応している
- ・管理者の指導のもと行っている

質問 12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



- ・季節や下校時間なども考慮し、考えて工夫している
- ・常に新しい活動も取り入れている
- ・マンネリ化しないよう取り組んでいる

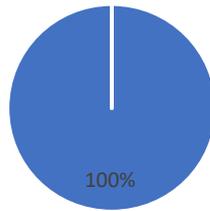
質問 1 3 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・ TPOがはっきりしている
- ・ 授業終了後、土曜日、長期休暇、特別営業日と活動の目的目標が定められている

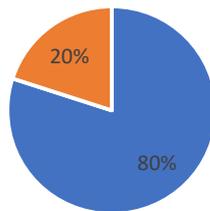
質問 1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・ 学習など習熟度に応じたことができています

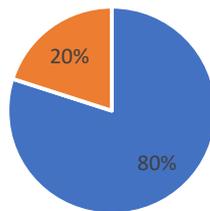
質問 1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・ 必要事項は確認できている
- ・ 全員の役割分担、注意すべきことの確認をしている

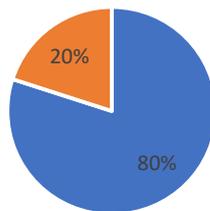
質問 1 6 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・ 日報にまとめ、共有できている
- ・ ヒヤリハット事象など、気になることを振り返っている
- ・ 利用者の送りが終わったあと、少しでも時間をとって行っている

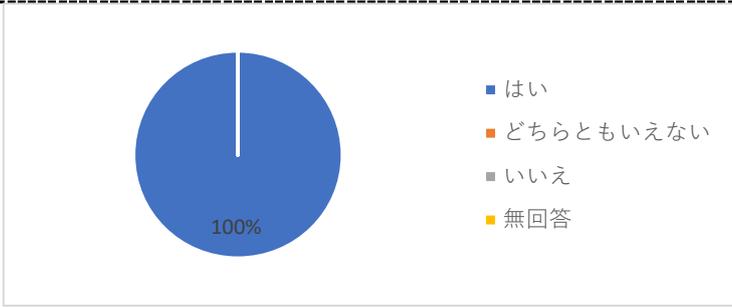
質問 1 7 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

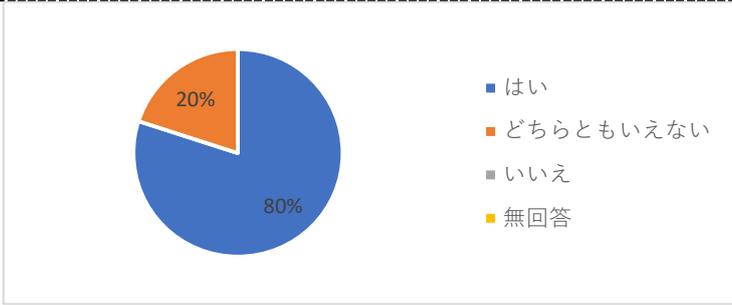
- ・ その日ごとに支援記録をとり、月1回の月間評価にまとめている

質問 1 8 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか



・毎月、月間評価を行い、最低6か月に1回は保護者との面談時に見直ししている

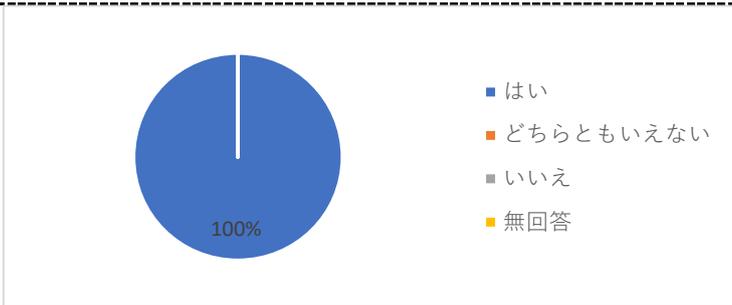
質問 1 9 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか



・ガイドラインについては、年に数回「見直すように」と指示されている。またいつでも閲覧できるようにファイルされている。

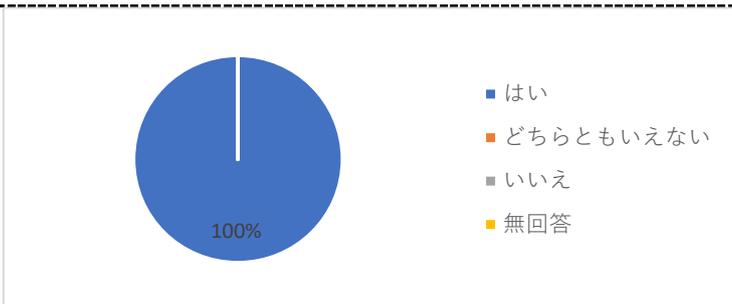
【関係機関や保護者との連携について】

質問 2 0 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



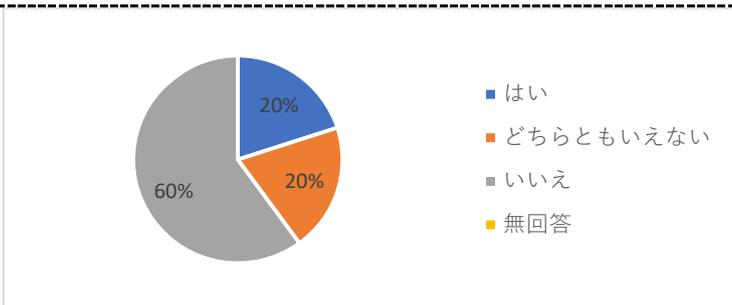
・管理者、児童発達支援管理責任者が出席している

質問 2 1 学校との情報共有（行事予定等の交換、下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか



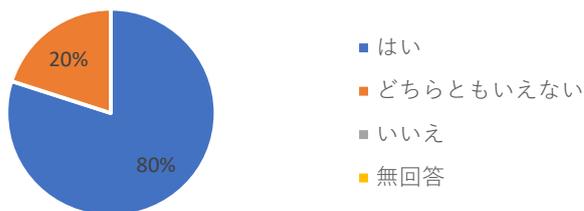
・学校によって対応は異なるが、情報共有できている
・学校側も情報提供をよくしてくれる
・コロナでの臨時休校中の特例措置のようなケースは法人代表者が学校と連絡を取り、対応ができていた

質問 2 2 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



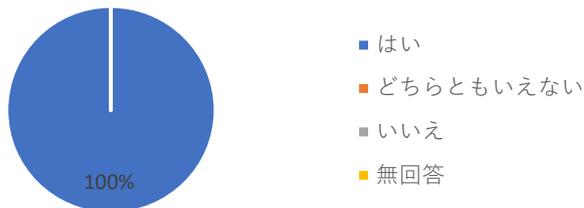
・該当者がいない
・受け入る際の手順（体制）はできていることを管理者より聞き知った

質問 2 3 就学前に利用していた保育所や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



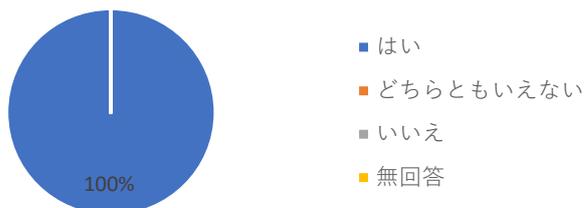
- ・相談支援専門員や保護者から情報を聞き共有している
- ・担当者会議に保育園の先生が参加してくれるケースも増えてきつつある。
- ・今年度は実績なし

質問 2 4 卒業後、グローリーから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



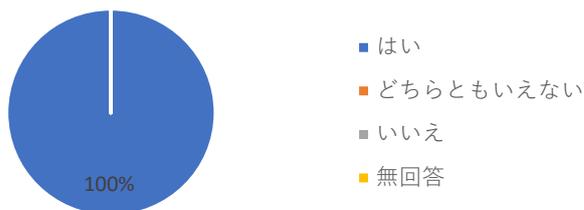
- ・就労先、生活介護事業所等へ提供している

質問 2 5 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



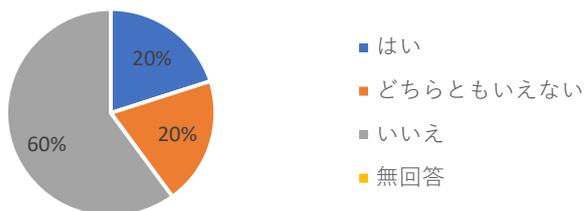
- ・研修案内には積極的に参加するようにしている。

質問 2 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



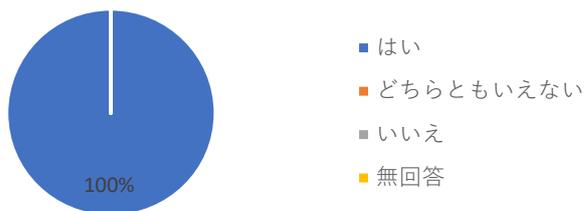
- ・特別営業日や懇親会で、きょうだい児等も参加し、小規模ながら交流がもてていると考えている

質問 2 7 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



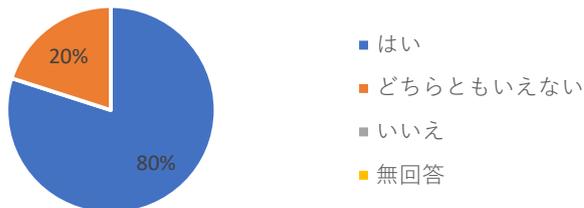
- ・自立支援協議会への参加はほとんどないが、それ以外のパラスポーツ関連などに参加して、障害がある方へ多く接し学んだりする機会もある。

質問 2 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



- ・連絡帳や送迎時、年 2 回の面談時にお伝えしている
- ・施設側から積極的に話題を提供している

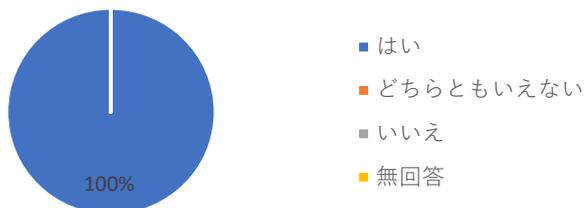
質問 2 9 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



- ・その都度、質問や相談に応じている
- ・質問などには、管理者に連絡し対応できる体制である

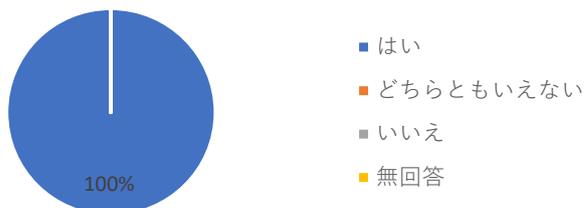
【非常時の対応について】

質問 3 0 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



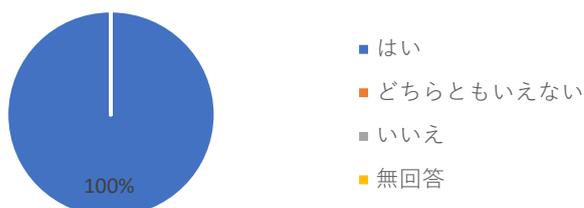
- ・契約時に行っている
- ・報酬改定の際も書面でお伝えしている

質問 3 1 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



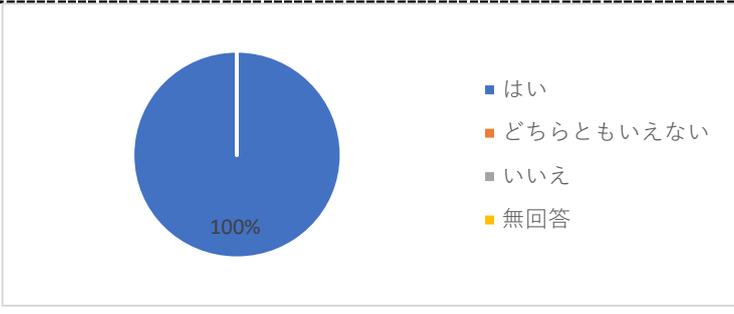
- ・その都度、質問や相談に懇切丁寧に対応している

質問 3 2 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



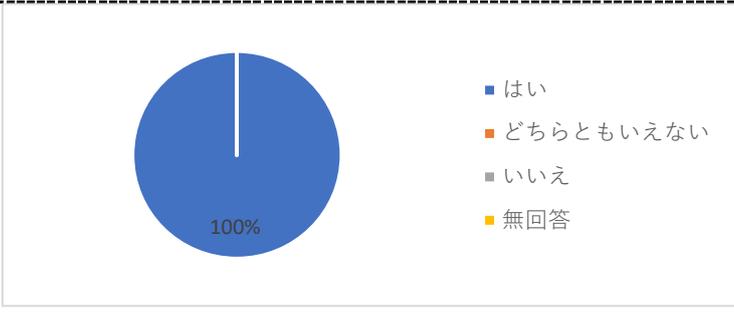
- ・懇親会開催や特別営業日（今年度は田植え）

質問 3 3 保護者等からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



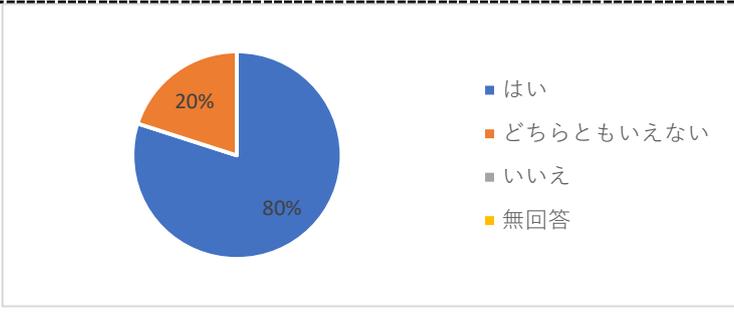
・その都度、迅速に対応するよう努めている

質問 3 4 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



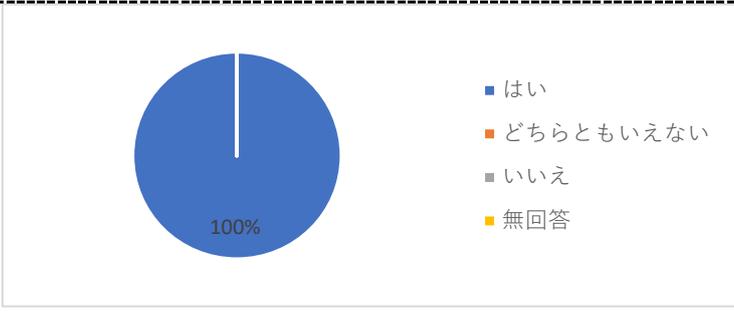
・「栄光の架け橋」といった広報誌を毎月発行するなど、都度案内を出している

質問 3 5 個人情報に十分注意しているか



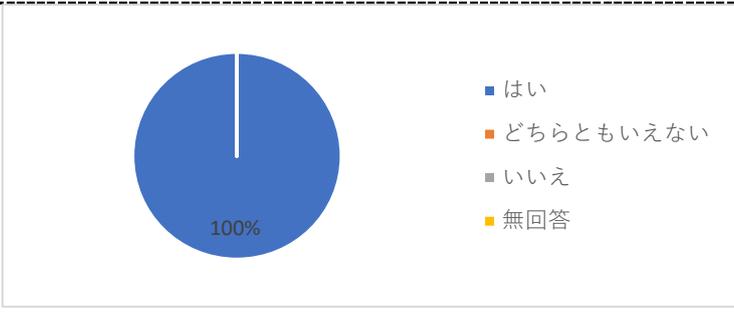
・社用携帯を使用、SNSの利用は行わない
・職務で知り得た情報は職員間以外流出しないようファイリングなどで徹底している

質問 3 6 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



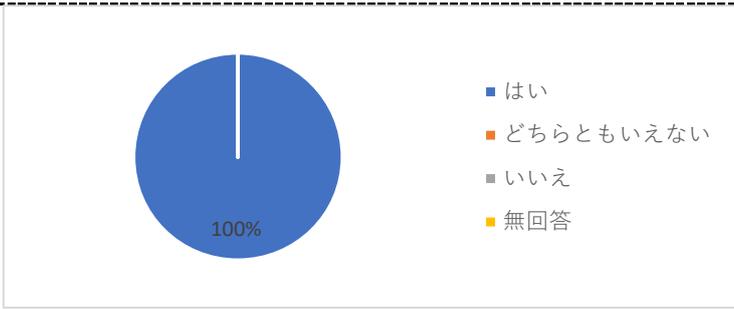
・利用者に合わせて配慮している
・研修（全体会議）の際など、管理者以外の者が対応する時の方法を教えて頂く機会がある

質問 3 7 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか



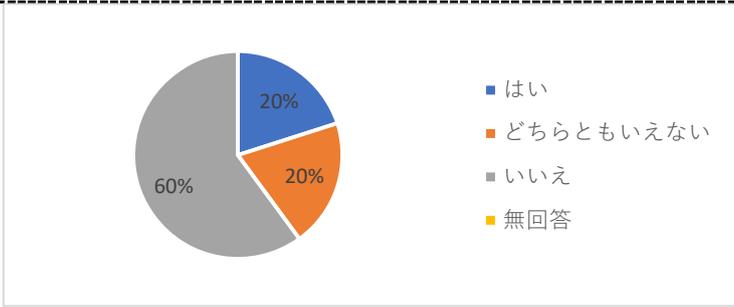
・民生委員さんや、田んぼの地主さんや、障がい者水泳連盟の会長を懇親会に招待している
・餅つき大会など近隣の方々との活動ができています

質問 3 8 緊急時対応・防犯・感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



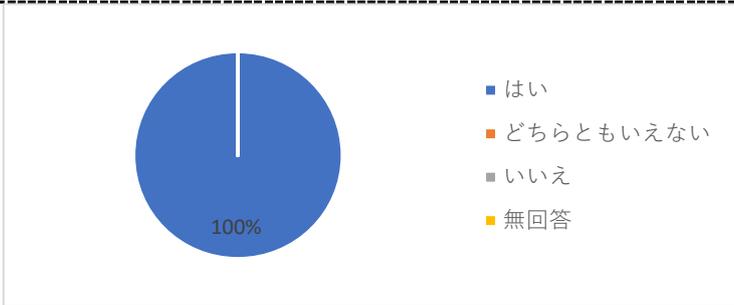
・各マニュアルを策定している

質問 3 9 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



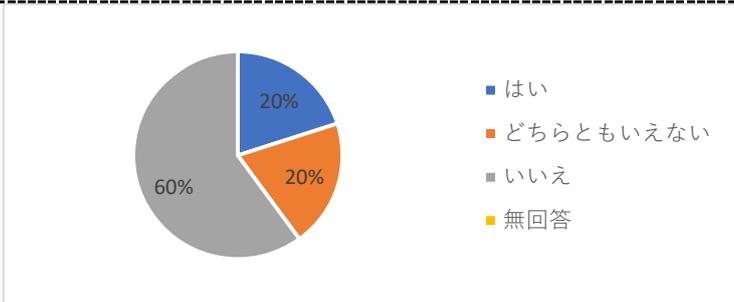
・今年度はコロナの影響により避難訓練は現時点での実施できていない
・通常は年2回行っている
・非常食を食べる機会（経験）を設けた

質問 4 0 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



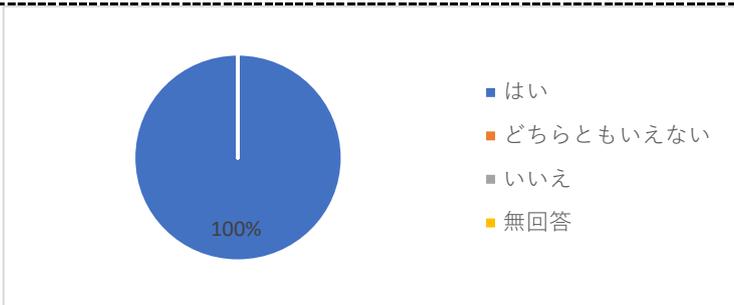
・職員が参加している

質問 4 1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



・該当者がいない
・該当する児童がいる場合には、適切に対応できる準備はできている

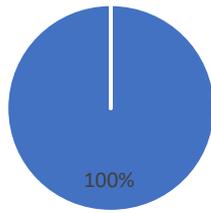
質問 4 2 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



・医師の指示書ではないが、保護者への聞き取りを基に対応
・毎日、アレルギーチェックを行っている（その日に該当者がいる、いないに関わらず）

質問 4 3 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか

・日報内に記載し、保存・共有できている



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

【その他】 現在利用のサービス、新しいサービスなどに関して、ご要望などございましたらご記入ください

・視覚障害向けの同行援護研修を受けたが、対象者がいないので、この知識を経験として積み重ねられるようになればうれしい

データ入力

	はい	どちらともいえない	いいえ	無回答
1	5			
2	5			
3	5			
4	5			
5	5			
6	5			
7	1	1		3
8	5			
9	5			
10	5			
11	5			
12	5			
13	5			
14	5			
15	4	1		
16	4	1		
17	4	1		
18	5			
19	4	1		
20	5			
21	5			
22	1	1		3
23	4	1		
24	5			
25	5			
26	5			
27	1	1		3
28	5			
29	4	1		
30	5			
31	5			
32	5			
33	5			
34	5			
35	4	1		

36	5		
37	5		
38	5		
39	1	1	3
40	5		
41	1	1	3
42	5		
43	5		