

放課後等デイサービス グローリー 評価表（職員向け）

調査時期：平成30年2月

【目的について】

質問① 利用者が、サービスを提供する目的や目標などはどのようなことですか

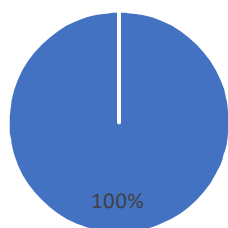
- ・将来自立した日常生活ができるようコミュニケーション能力や、公共の場でのマナーの取得など
- ・現在ある困りの緩和・学習や生活に必要な能力のサポート
- ・将来、自立した日常生活が送れるような経験を積む
- ・利用児童の障害特性を理解し、強気を活かした将来的な支援

質問② 「1」の目的や目標の達成度や満足度はどのくらいのものですか

- ・小集団での活動は良いが、個別と公共の場での支援を強化していきたい
- ・少しずつだが、出来るが増えるなど、変化がみられる児童もいてうれしく思う
- ・できるが増える、行動障害が減少する等の変化はみられる
- ・個人差はあるが、継続していく必要がある

【適切な支援の提供について】

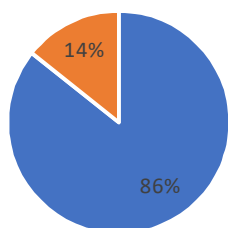
質問1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・十分なスペースがあると思う
- ・中高校生が多い日や、今後体が大きくなってきたときには狭く感じる可能性がある
- ・集団活動と、個別（学習など）、食事などの場所が区別できている

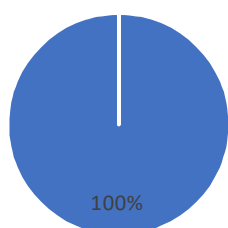
質問2 職員の配置数や専門性は適正であるか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

- ・人数は適正であるが、経験不足を感じることもあり、さらなる専門性を高める努力が必要
- ・児童指導員のほか、介護福祉士や強度行動障害支援者養成研修修了者がいるので最低限はクリアできていると思う

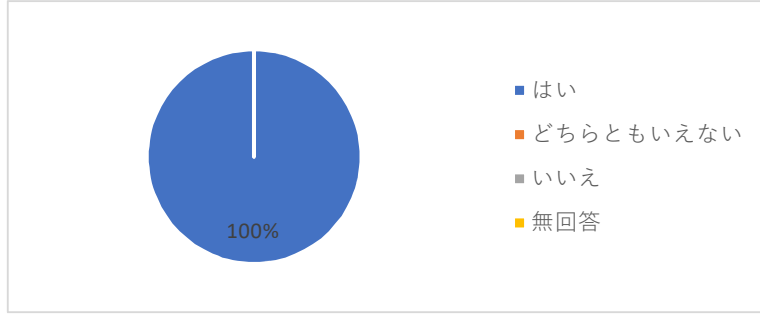
質問3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

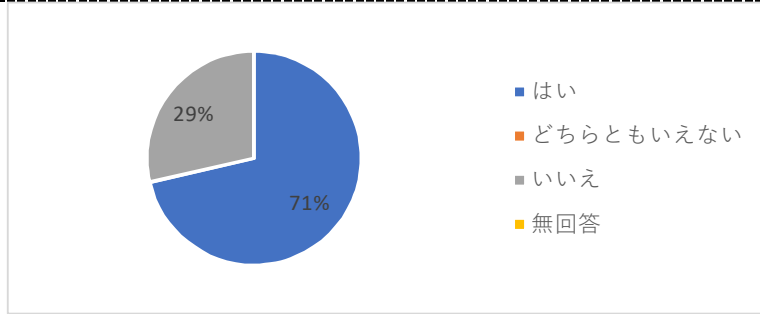
- ・段差はなく、トイレの十分なスペースが取れていると思う
- ・更衣室は冬場は床が冷たい

質問4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員は参画しているか



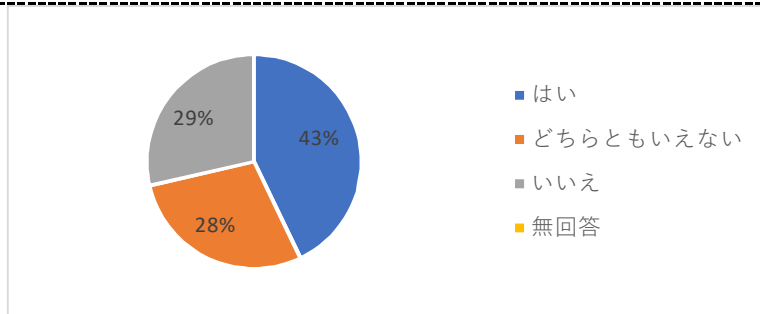
・振り返りは会議等で行っており、改善計画も随時話し合えていると思う

質問5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか



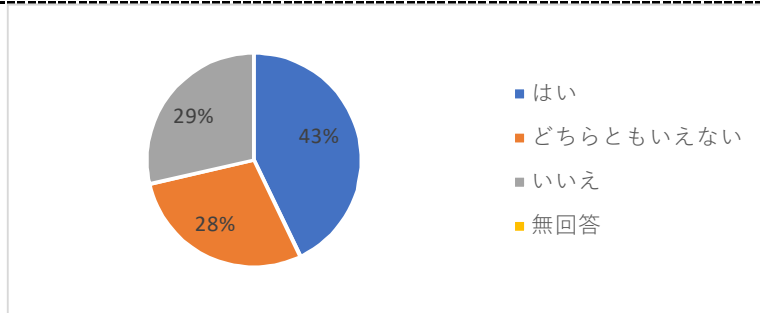
・過去にもアンケート調査は行ったことがあるが、評価表を用いてのアンケートは今年度が初めてである

質問6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか



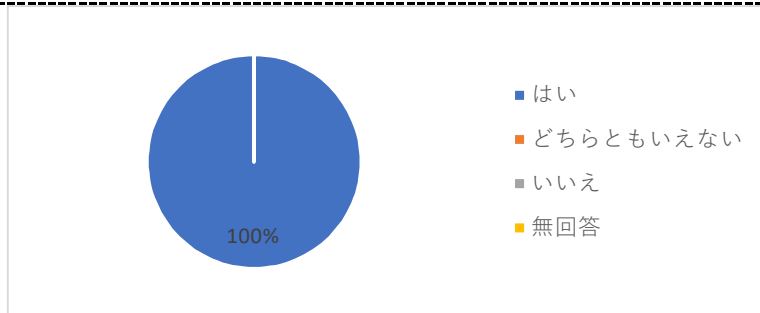
・過去のアンケート結果は、利用者に周知し、改善案などもあった  
・入社歴が浅く、過去の実績を知らない

質問7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか



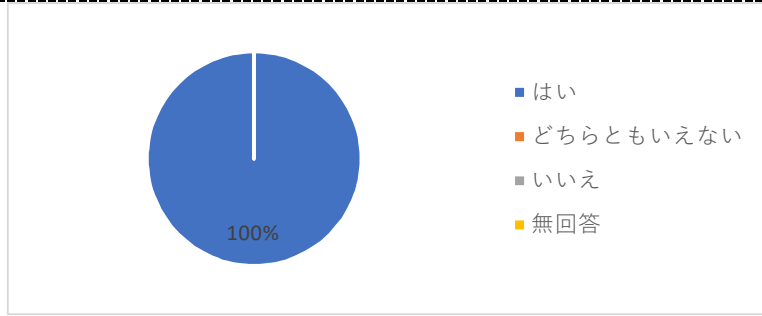
・第三者評価評価事業を受けたことはない  
・相談支援専門員からの助言や、実地指導等行政からの指導に関しては適宜改善を行っている

質問8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか



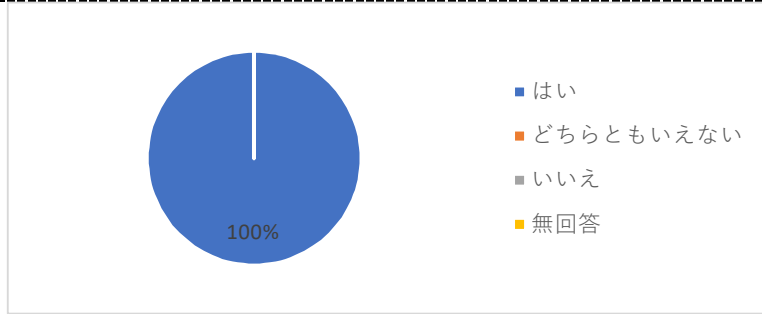
・毎月1回、会社の全体会議と内部研修を行っている  
・外部研修にも多く参加を行っている

質問9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか



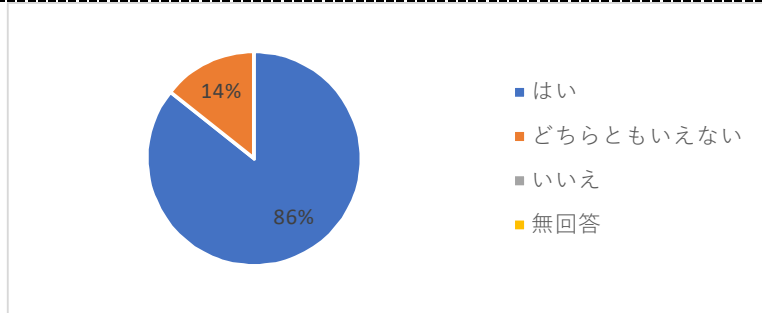
- ・契約時に保護者とともに話をして作成し、確認していただいている
- ・できていると思う

質問10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか



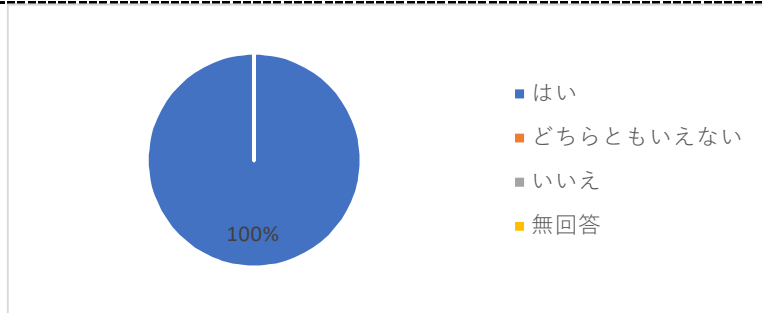
- ・事業所内でのアセスメント様式を作成しており、保護者からも記入してもらうなどしている

質問11 活動プログラムの立案をチームで行っているか



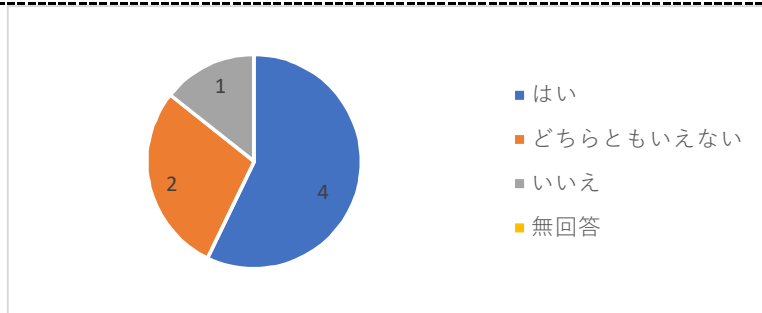
- ・固定された時間はないが、随時行っている
- ・日替わりで担当者を決めて、担当者を中心に相談しながら決めている

質問12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



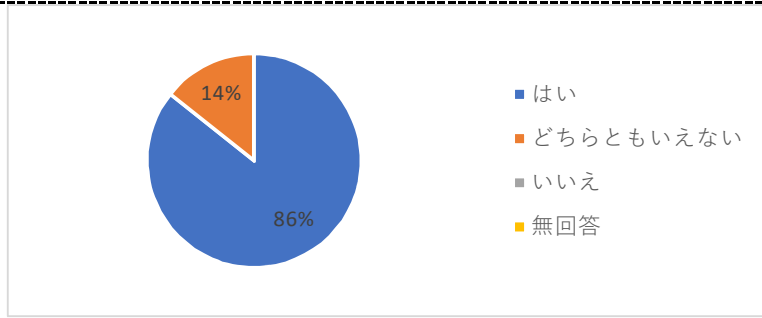
- ・曜日によつての偏りがないように工夫をしている
- ・同じような内容でも、少しずつ難易度を上げるなど児童の様子を見ながら変化させている

質問13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか



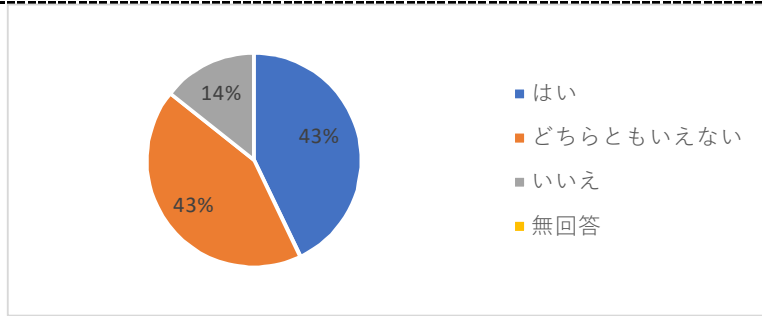
- ・それぞれの時期で目的を持ち、活動プログラムを決めているが、課題を見め細やかにできているかというと出来ていないと思う

質問 1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか



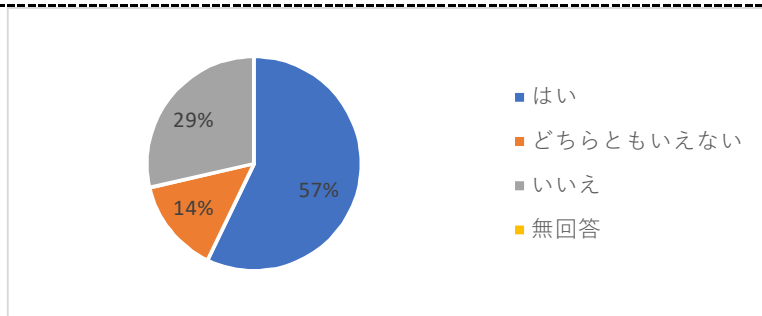
- ・計画はできている
- ・放デイのメリットと他者とのコミュニケーションの機会を多く設定するあまり、個別活動の時間が少なく感じる

質問 1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



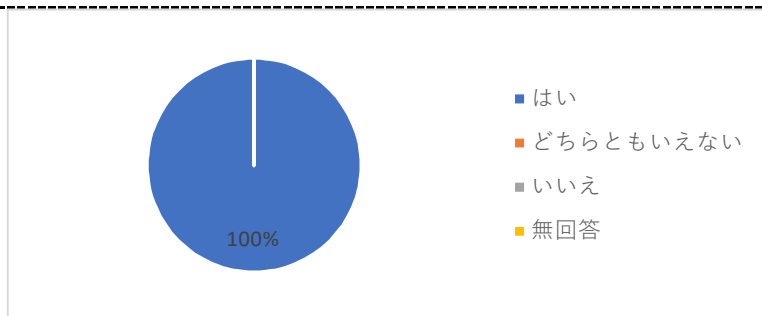
- ・全員必ずではないが、送迎などのタイミングを見て打合せや確認を行い、あとから出勤する人は変更があれば事務所内で確認できるようになっている
- ・1週間の予定が事前に配布されて入り、変更がある場合は、事務所内かメールで案内が届く

質問 1 6 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか



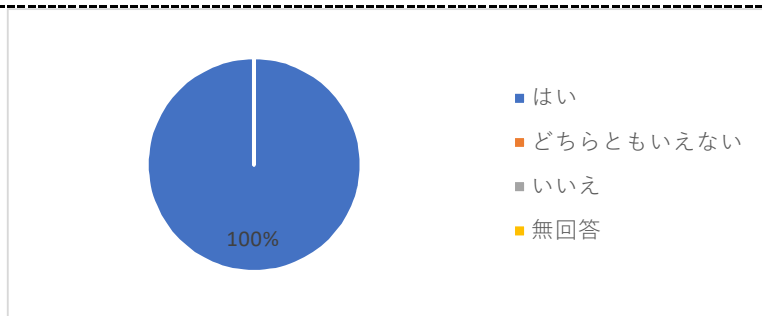
- ・必ず全員ではできていない
- ・支援記録記入時に、気づきは言う
- ・気づきや不明点は、上長に相談・報告している
- ・日報や事務所内掲載する等共有に努めている
- ・送迎の時間等で出来ていない

質問 1 7 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか



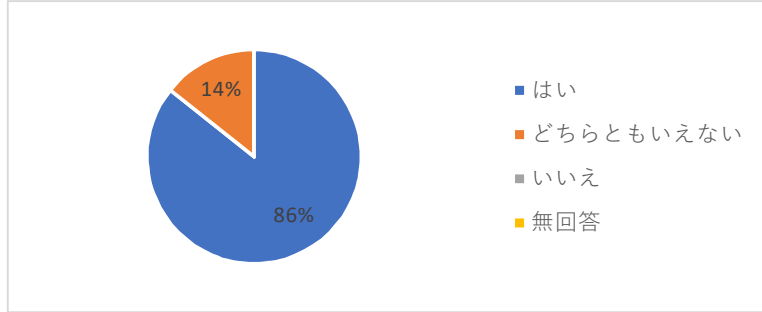
- ・記録はしっかりとれている
- ・支援の検証・改善につなげられているかは自信がないが、月に1回の月間評価につなげている

質問 1 8 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか



- ・毎月月間評価と、最低6か月に1回保護者と面接を行っている

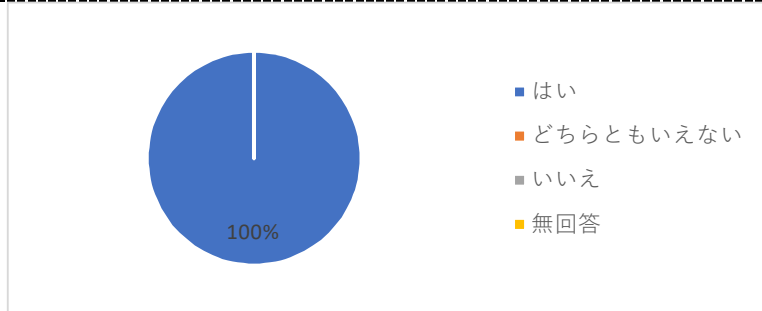
質問 1 9 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせせて支援を行っているか



・短期でなく、長期的にみて出来ていると思う

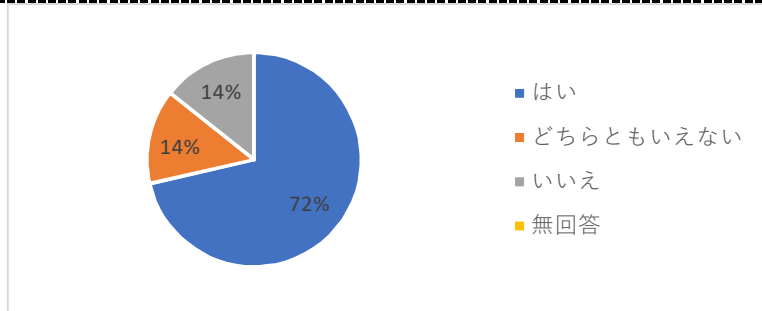
【関係機関や保護者との連携について】

質問 2 0 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか



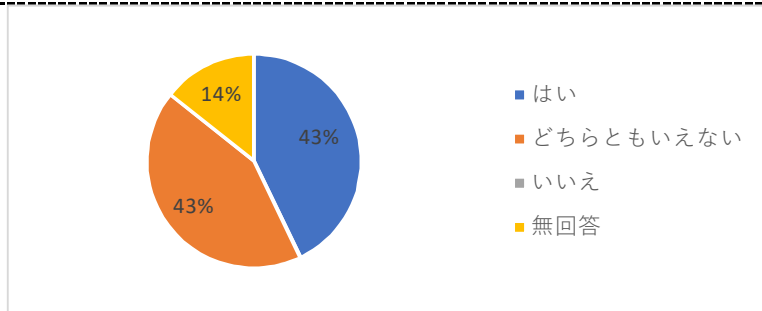
・原則、管理者・児童発達支援管理責任者が参加している

質問 2 1 学校との情報共有（行事予定等の交換、下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか



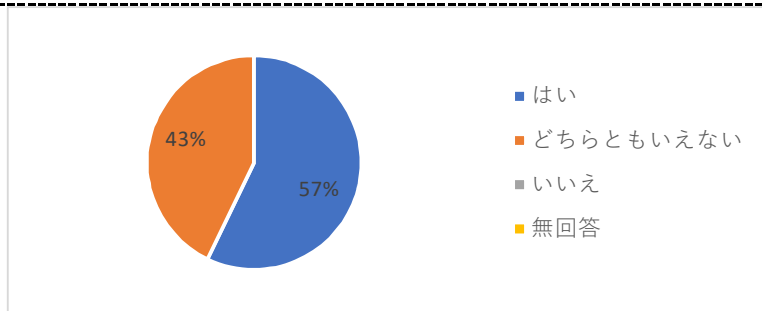
・出来ていると思う  
・利用頻度が少ない児童は共有できていないときがある

質問 2 2 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



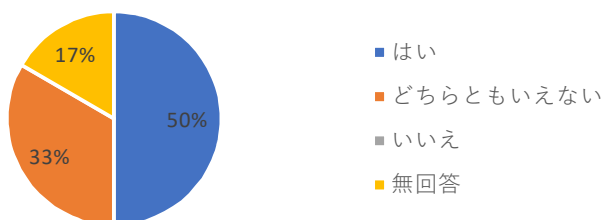
・保護者からの情報が主である  
・保護者を通じての連絡体制や、緊急時の対応などは確認できている  
・医療的ケアが必要な児童は今はいない

質問 2 3 就学前に利用していた保育所や幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか



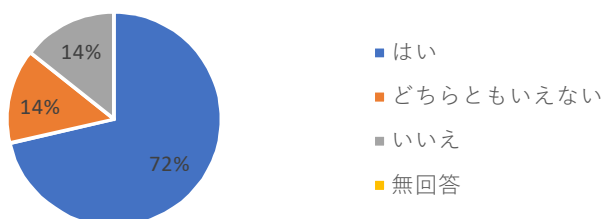
・事例はないが、近隣の幼稚園等には挨拶に行き、必要あらば対応する

質問 2 4 卒業後、グローリーから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



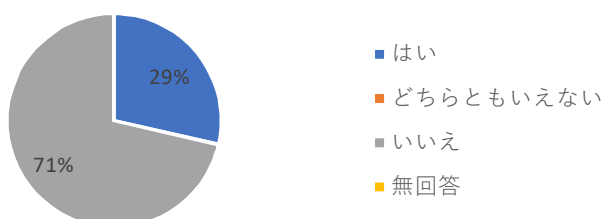
- ・担当者会議等で、報告や質問に答えている
- ・今年度が初めてのケース

質問 2 5 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



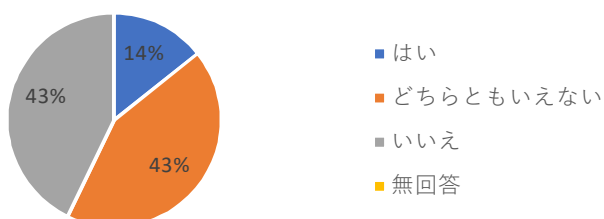
- ・センターとの連携はない
- ・研修には参加している

質問 2 6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか



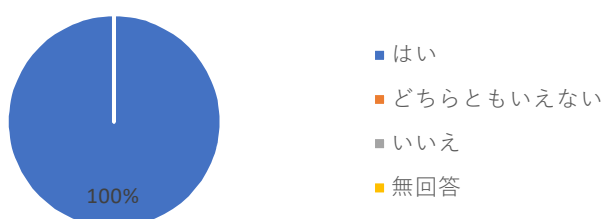
- ・プログラムとしての設定はない
- ・外出先での予定にない交流や施設等の利用で接する機会はある

質問 2 7 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



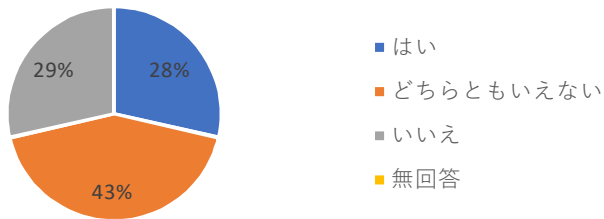
- ・どのように参加するのかわからない

質問 2 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか



- ・送迎時や保護者が来所時に行っている
- ・連絡帳を活用している

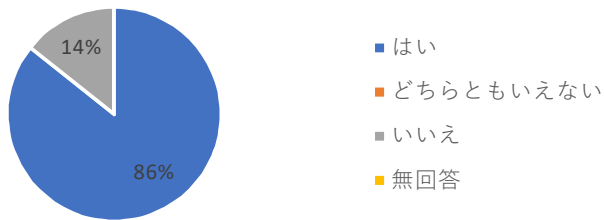
質問 2 9 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか



・ペアレントトレーニングは行っていないが、成功事例の報告や、質問や相談には応じている

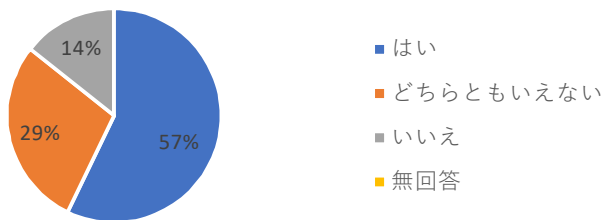
【非常時の対応について】

質問 3 0 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか



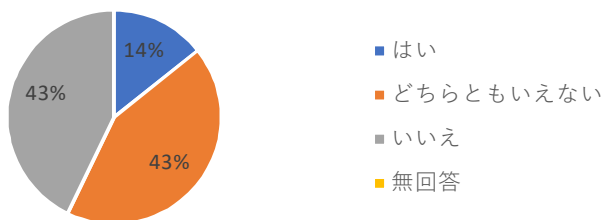
・契約時に必ず説明している  
・問い合わせがあった際、対応している  
・私自身は行った経験がない

質問 3 1 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



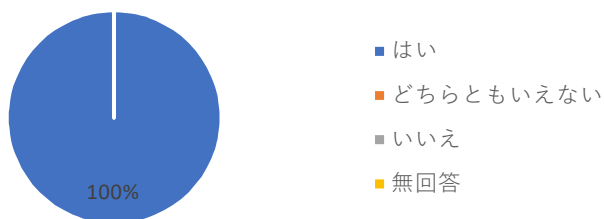
・相談までいかなくとも、話の中から適宜行っている  
・面談の時に、行うことが多い  
・あまり相談される機会がない  
・電話等で課題に対しての話になっても、助言でなく事業所内での対応方法の提案しか行えていない

質問 3 2 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



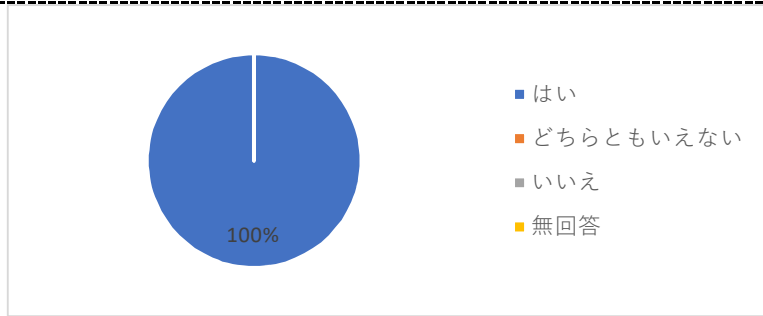
・保護者会の開催はない  
・田植え、稲刈りで保護者の参加もあった

質問 3 3 保護者等からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか



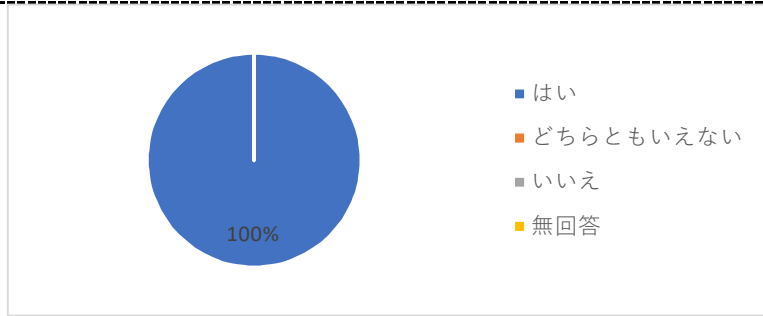
・苦情や問い合わせがあれば迅速に対応している  
・適宜、代表にも報告し、必要に応じて対応をお願いしている

質問 3 4 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



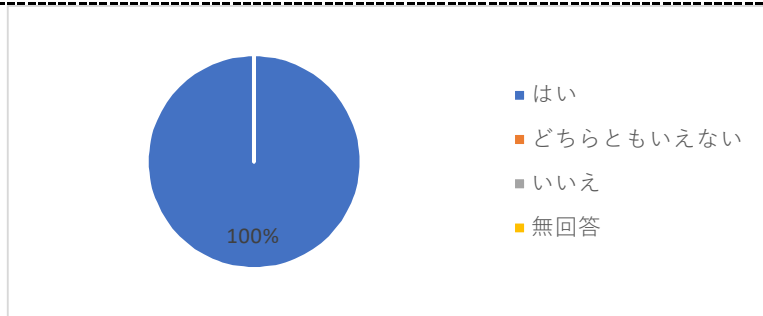
- ・毎月広報誌を発行している
- ・長期休暇は、イラスト入りのスケジュールを配布している

質問 3 5 個人情報に十分注意しているか



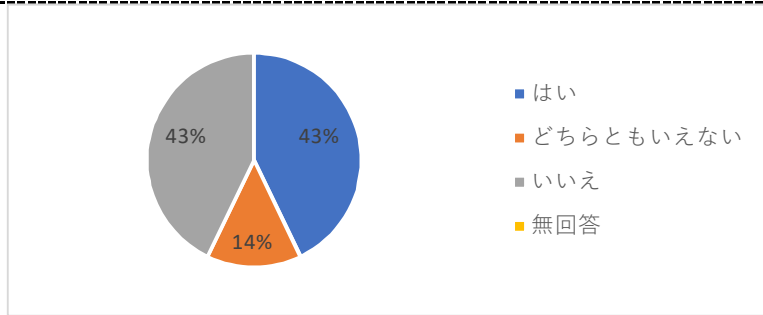
- ・注意している
- ・個人携帯の使用も禁止されており、社用携帯の支給をされている

質問 3 6 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



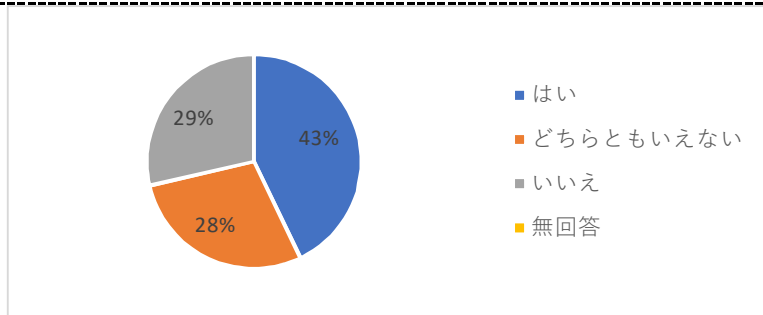
- ・視覚支援など取り入れている
- ・努力してる
- ・心がけている

質問 3 7 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか



- ・招待はない
- ・開設時、自治会の方が内覧に来られた
- ・田植え、稲刈りには地主さんなどとかかわりを持っている
- ・買い物学習で、マルミアさんとの協力関係にある

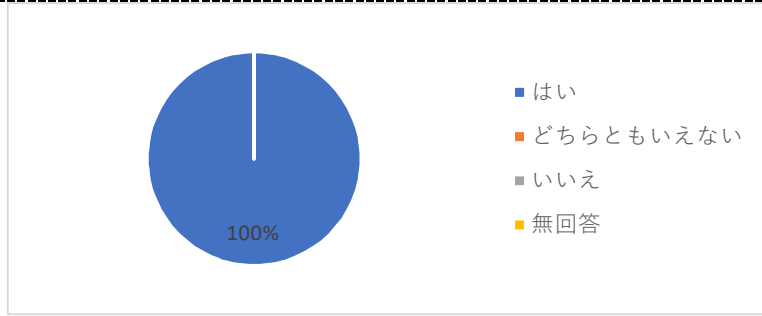
質問 3 8 緊急時対応・防犯・感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



- ・マニュアルはあるが、保護者への周知までには至っていない

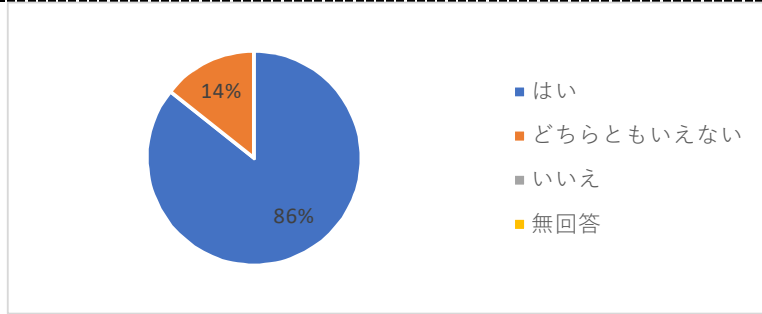


質問 3 9 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか



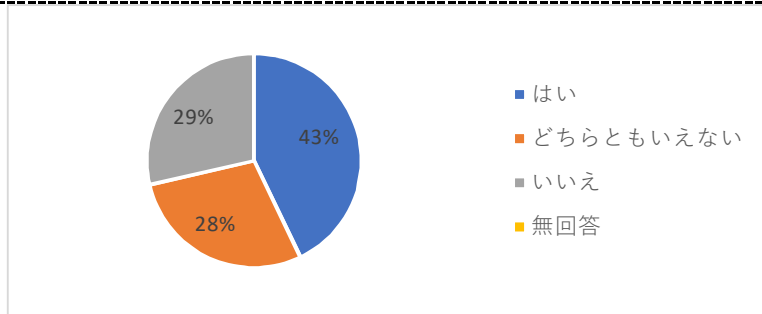
- ・年 2 回の実施
- ・ 2F のスマイルゆいさんと合同で行っている

質問 4 0 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



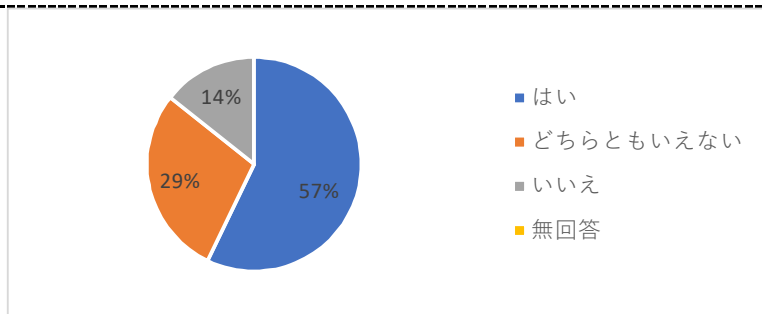
- ・ 外部研修への参加と、内部への伝達研修を行っている

質問 4 1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか



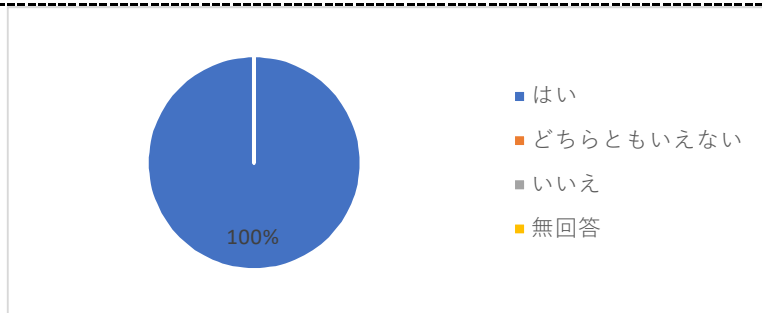
- ・ 記載されている
  - ・ 記載されていない
- ⇒どちらも回答も、該当者がいないことからの回答である。マニュアルでは設問どおり記載することで周知している

質問 4 2 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか



- ・ アレルギーの確認は必ず行っているが、医師の指示書でなく保護者からの聞き取りでの対応となっている

質問 4 3 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか



- ・ 1冊のファイルにして、いつでも見れるようになっている
- ・ ヒヤリハットや事故が起きた場合は、サービス提供終了後に臨時会議を開き、原因と改善案などを整理して翌日に臨んでいる